

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа им. М.М.Осипова с.Кондоль**

Принято
педагогическим советом
МБОУ СОШ им. М.М.Осипова
с.Кондоль
(протокол от 30.08.2021 № 8)


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ
им. М.М.Осипова с.Кондоль
Кручинов А.В.
Приказ
от 1 сентября 2021 № 199

Положение

**о педагогическом совете Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы им. М.М.Осипова с.Кондоль
(МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль (далее — школа).
- 1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3 Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью ОО (ч. 2 ст. 26 Закона)
- 1.4. Каждый педагогический работник МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

2. Функции педагогического совета

- 2.1. Функциями педагогического совета являются:
- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст. 28 Закона);
 - определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
 - внедрение в практику работы МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль (п.22 ч.3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3ст. 28; ч. 2 ст. 30 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- образовательные программы (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2 Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МОБУСОШ с. Ленино по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение образовательной программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательные программы МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся (п.1 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение требований к одежде обучающихся (п.18 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— обсуждение публичного доклада (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ОО (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты детского сада, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

— о результатах освоения обучающимися образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст. 20 п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (п.15 ч.3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (п.13 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об организации дополнительных образовательных услуг обучающимся Учреждения (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.19 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о ведении официального сайта ОУ в сети «Интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28ч. 4 ст. 48 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- члены представительного органа работников МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания обучающихся.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является директор МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль, который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку для педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль.

4.6. Педагогический совет созывается не реже трех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу школы, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Директор МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения,

извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления Учреждением, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности детского сада, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в школе 3 года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.