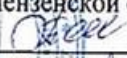





СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела экономики  
имущественных и земельных  
отношений администрации  
Пензенского района  
Пензенской области  
 Ж.В. Терехина  
«11»  2016



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник отдела образования  
администрации Пензенского  
района  
 О.А. Баландина

Приказ № 14/21-16  
от «11»  2016



## УСТАВ

Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы  
им. М.М.Осипова с.Кондоль

с.Кондоль  
2016 г.

Новая редакция Устава разработана с целью приведения уставных документов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы им. М.М.Осипова с. Кондоль (МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль) в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Пензенской области от 04.07.2013 №2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области», Закона Пензенской области №2777-ЗПО от 19.08.2015 года «О присвоении Муниципальному общеобразовательному бюджетному учреждению средней общеобразовательной школе села Кондоль Пензенского района Пензенской области имени Героя Советского Союза Михаила Михайловича Осипова», Постановлением администрации Пензенского района Пензенской области от 18.05.2011 №706 и действующего законодательства Российской Федерации.

## **1. Общие положения**

1.1. Общеобразовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. М.М.Осипова с.Кондоль – общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Общеобразовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. М.М.Осипова с.Кондоль, в дальнейшем именуемая «Общеобразовательное учреждение» (или Школа) создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.3. Наименование общеобразовательного учреждения:

полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. М.М.Осипова с.Кондоль;

сокращенное наименование: МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль.

1.4. Местонахождение общеобразовательного учреждения:

Юридический адрес: 442400, Пензенская область, Пензенский район, с.Кондоль, ул.Школьная, д.6.

Фактический адрес: 442400, Пензенская область, Пензенский район, с.Кондоль, ул.Школьная, д.6.

1.5. По своему статусу общеобразовательное учреждение является:

1.5.1. Тип – общеобразовательное учреждение.

1.6. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.7. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями) и иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента

Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Пензенского района, локальными актами отдела образования администрации Пензенского района, настоящим Уставом и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию общеобразовательных учреждений.

1.8. Учредитель: отдел образования администрации Пензенского района Пензенской области, именуемый в дальнейшем "Учредитель".

1.9. Юридический адрес Учредителя: 442400, Российская Федерация, Пензенская область, Пензенский район, с.Кондоль, ул. Нагорная, 17.

1.9.1. Фактический адрес Учредителя: 442400, Российская Федерация, Пензенская область, Пензенский район, с.Кондоль, ул. Нагорная, 17.

1.10. Общеобразовательное учреждение является юридическим лицом, созданным в форме бюджетного учреждения, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открываемые в установленном порядке, печать и штамп со своим наименованием, вывеску и другие реквизиты.

1.11. Собственником имущества, закрепленного за общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, является Администрация Пензенского района Пензенской области.

1.12. Общеобразовательное учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.13. Общеобразовательное учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Пензенской области, с момента выдачи ей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.14. Общеобразовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими процедуру государственной аккредитации.

1.15. Общеобразовательное учреждение после прохождения государственной аккредитации имеет право на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании, подтверждающих получение основного общего образования и среднего общего образования и пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.16. Общеобразовательное учреждение при осуществлении предпринимательской деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.17. Доходы, полученные общеобразовательным учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение общеобразовательного учреждения. Имущество, приобретенное общеобразовательным учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное

распоряжение общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ.

1.18. Медицинское обслуживание обучающихся в общеобразовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за образовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

1.18.1. Общеобразовательное учреждение безвозмездно предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников общеобразовательного учреждения.

1.18.2. Работники общеобразовательного учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится в пределах установленного муниципального задания.

1.19. Общеобразовательное учреждение создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

1.20. Организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), осуществляет общеобразовательное учреждение.

1.21. Организация питания в общеобразовательном учреждении возлагается на общеобразовательное учреждение и осуществляется на основании Положения об организации питания.

1.22.1. Общеобразовательное учреждение выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся, составляет график питания, обеспечивает контроль за качеством питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников общеобразовательного учреждения.

1.22.2. Продукты питания приобретаются в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность.

1.22.3. Общеобразовательное учреждение самостоятельно осуществляет производство, переработку, реализацию и организацию потребления продуктов питания.

1.23.4. Организация питания в общеобразовательном учреждении осуществляется за счёт бюджетных, а также родительских средств.

Учредитель, в пределах своей компетенции, осуществляет меры социальной поддержки, в том числе:

- льготное или бесплатное питание.

1.24. Общеобразовательное учреждение может иметь филиалы, созданные и зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, в соответствии с

законодательством Российской Федерации Учредителем общеобразовательного учреждения.

Филиал располагается вне места нахождения общеобразовательного учреждения, не является юридическим лицом и осуществляет свои функции на основании Положения о филиале общеобразовательного учреждения.

Филиал осуществляет функции или часть функций общеобразовательного учреждения по реализации образовательных программ общего и дополнительного образования.

Филиал регистрируется по месту его нахождения. Лицензирование филиала осуществляется в общем порядке.

Руководитель филиала назначается приказом директора общеобразовательного учреждения и действует в соответствии с Положением о филиале и должностной инструкцией.

Общеобразовательное учреждение имеет следующие филиалы:

филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы им. М.М.Осипова с.Кондоль «Основная общеобразовательная школа с.Урлейка», расположенный по адресу: 442408, Пензенская область, Пензенский район, с.Урлейка, ул.Школьная, д.35А; сокращенное наименование: филиал МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль «ООШ с.Урлейка»;

филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы им. М.М.Осипова с.Кондоль «Начальная общеобразовательная школа с.Колышлейка», расположенный по адресу: 442417, Пензенская область, Пензенский район, с.Колышлейка, ул.Школьная, д.1; сокращенное наименование: филиал МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль «НОШ с.Колышлейка».

## **1. Основные цели, предмет и виды деятельности общеобразовательного учреждения**

**2.1.** Образовательное учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности (в том числе детей с ограниченными возможностями), а также предоставляет возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования, а также достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней и подтверждение им определённого образовательного уровня, который удостоверяется соответствующим документом.

**2.2.** Предметом деятельности общеобразовательного учреждения является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных

федеральными законами, законами Пензенской области, нормативными правовыми актами РФ и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Пензенского района в сфере образования.

**2.3.** Общеобразовательное учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Пензенского района, локальными актами отдела образования администрации Пензенского района, Уставом общеобразовательного учреждения (далее – Устав), договором, заключаемым между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

**2.4.** Основной целью деятельности общеобразовательного учреждения является реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

**2.4.1.** Основой получения образования в общеобразовательном учреждении в рамках конкретной основной образовательной программы является Федеральный государственный образовательный стандарт.

**2.5.** Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

**2.6.** Целями деятельности общеобразовательного учреждения являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного, установленного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, минимума содержания общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни.

**2.7.** В своей деятельности общеобразовательное учреждение решает следующие задачи:

- обеспечение бесплатного обучения в пределах всех уровней общего образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- создание благоприятных условий для разностороннего, гармоничного развития личности, удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

- формирование высоконравственной, творческой, всесторонне и гармонично развитой личности;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных общеобразовательных программ;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся и привитие навыков здорового образа жизни.

**2.8.** Для реализации основных задач общеобразовательное учреждение вправе:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре образовательных программ;
- разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программу развития общеобразовательного учреждения;
- определять список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществлять текущий контроль за успеваемостью и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- проводить самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников общеобразовательного учреждения;
- создавать условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретать бланки документов об образовании и (или) о квалификации;
- устанавливать требования к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" или законодательством субъектов Российской Федерации;
- содействовать деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в общеобразовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организовывать научно-методическую работу, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечить создание и ведение официального сайта общеобразовательного учреждения в сети "Интернет";

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.10.** Общеобразовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания общеобразовательного учреждения деятельности, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

**2.11.** Деятельность общеобразовательного учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритетности общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

**2.12.** В общеобразовательном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Образование носит светский характер.

**2.13.** Общеобразовательное учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

**2.14.** Общеобразовательное учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством РФ, а также локальными нормативными актами, и обеспечивает ее обновление.

**2.15.** Муниципальное задание для общеобразовательного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Общеобразовательное учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

**2.16.** Общеобразовательное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

**2.17.** Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять виды деятельности (в т. ч. приносящие доход), не относящиеся к основным, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется общеобразовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

**2.18.** Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ лицензирования, могут осуществляться общеобразовательным учреждением после получения соответствующей лицензии.

**2.19.** Общеобразовательное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Устава.

## **2. Образовательная деятельность общеобразовательного учреждения**



**3.1.** Содержание образования в общеобразовательном учреждении определяется образовательными программами, которые общеобразовательное учреждение самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует.

Общеобразовательное учреждение разрабатывает основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

**3.2.** Организация учебного процесса в общеобразовательном учреждении регламентируется:

а) учебным планом, разрабатываемым общеобразовательным учреждением;

б) годовым календарным учебным графиком;

в) расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым общеобразовательным учреждением в соответствии с санитарными правилами.

**3.3.** Учредитель и органы, осуществляющие управление в сфере образования, не вправе изменять учебный план и календарный учебный график общеобразовательного учреждения.

**3.4.** Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ следующих уровней общего образования:

- дошкольного образования;

- начального общего образования;

- основного общего образования;

- среднего общего образования.

**3.5.** Общеобразовательное учреждение в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) может открывать группы, реализующие программы дошкольного образования.

**3.5.1.** Образовательный процесс в группах, реализующих программы дошкольного образования, осуществляется на основании требований, предъявляемых Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующими действующими СанПиН, иными нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровня.

Деятельность дошкольных групп регламентируется **Положением о дошкольных группах.**

**3.6.** Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

**3.7.** Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

**3.8.** Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и

личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

**3.8.1.** Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

**3.8.2.** Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

**3.9.** Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Нормативный срок освоения - 4 года.

**3.9.1.** Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

**3.10.** Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Нормативный срок освоения - 5 лет.

**3.10.1.** Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

**3.11.** Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Нормативный срок освоения - 2 года.

**3.11.1.** Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

**3.12.** При наличии соответствующих условий и, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), в общеобразовательном учреждении

может быть введено обучение обучающихся по различным профилям и направлениям.

**3.13.** Обучение и воспитание обучающихся в общеобразовательном учреждении ведётся на русском языке.

**3.14.** Общеобразовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, определенных Уставом;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- за качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников общеобразовательного учреждения;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности общеобразовательное учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**3.15.** В общеобразовательном учреждении допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

**3.15.1.** Обучение в общеобразовательном учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

**3.15.2.** Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется по решению педагогического совета.

**3.15.3.** Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) обучающегося.

**3.15.4.** Администрация, Педагогический совет общеобразовательного учреждения могут предложить, но не вправе изменять без желания обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся форму получения образования или форму обучения.

**3.15.5.** Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, организуется индивидуальное обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по индивидуальным учебным планам.

**3.15.6.** Основанием для организации такого обучения являются заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей).

**3.15.7.** Порядок регламентации и оформления отношений общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам по индивидуальным учебным планам на дому определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти.

**3.16.** При реализации общеобразовательных программ могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

**3.17.** Использование при реализации общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

**3.18.** Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

**3.18.1.** Школа с учетом интересов родителей (законных представителей) и по согласованию с Учредителем может открывать группы продленного дня. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью, что определяется Учредителем.

При проведении занятий по иностранному языку во 2-11 классах и трудовому обучению в 5-11 классах, физической культуре в 10-11 классах, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) класс делится на две группы при наполняемости не менее 20 обучающихся. По согласованию с Учредителем, возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

**3.18.2.** Школа по согласованию с Учредителем имеет право открывать предпрофильные и профильные кадетские классы.

**3.19.** Приём в общеобразовательное учреждение на обучение по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится на общедоступной основе и принципах равных условий приёма и для всех поступающих, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня.

**3.19.1.** Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и **Положением о порядке приема обучающихся в МОБУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль.**

**3.20.** Обучение детей в общеобразовательном учреждении начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем возрасте.

**3.20.1.** После приема документов общеобразовательное учреждение заключает Договор с родителями (законными представителями) ребенка. Указанный Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей), возникающие в процессе образовательной деятельности, указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

**3.20.2.** Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся общеобразовательного учреждения устанавливается **Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся**, утвержденным педагогическим советом общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3.21.** Режим общеобразовательного учреждения устанавливается **Положением о режиме общеобразовательного учреждения**, утвержденным педагогическим советом общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями санитарных норм, правил для общеобразовательных учреждений и учебного плана.

**3.22.** Учебный год начинается в общеобразовательном учреждении 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

**3.23.** Пятидневная и шестидневная учебная неделя в общеобразовательном учреждении устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося.

Продолжительность урока (академический час) во всех классах составляет (не превышает) 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением дополнительных требований, установленных СанПиН.

**3.24.** Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется **Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного учреждения**.

**3.25.** В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» общеобразовательное учреждение может осуществлять

промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, получающих обучение в форме семейного образования и самообразования.

**3.26.** Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

**3.26.1.** Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**3.26.2.** К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

**3.26.3.** Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

**3.26.4.** Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в форме государственного выпускного экзамена (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).

**3.26.5.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

**3.26.6.** Иные формы проведения государственной итоговой аттестации могут быть установлены в соответствии с законодательством для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по общеобразовательным программам среднего общего образования.

**3.27.** Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.

**3.27.1.** Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

**3.27.2.** Выпускникам, получившим среднее общее образование и имеющим итоговые оценки «отлично» по всем предметам, выдаются медали «За особые успехи в учении».

**3.27.3.** Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленных из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

**3.27.4.** За выдачу документов об образовании и дубликатов указанных документов плата не взимается.

**3.27.5.** Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

**3.28.** Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

**3.28.1.** Перевод обучающегося производится по решению Педагогического совета общеобразовательного учреждения.

**3.28.2.** Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

**3.28.3.** Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

**3.28.4.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**3.28.5.** Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**3.28.6.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

**3.28.6.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

**3.28.7.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

**3.28.8.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

**3.28.9.** Обучающиеся в образовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**3.28.10.** Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

**3.29.** Общеобразовательное учреждение в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) может открывать группы кратковременного пребывания детей, лагерь дневного пребывания.

**3.30.** В общеобразовательном учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся мужского пола по основам военной службы.

**3.31.** С целью формирования у обучающихся чувства принадлежности к общеобразовательному учреждению, устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия, повышения психологического настроя на учебу, закрепления светского характера образования, укрепления сплоченности и дисциплины, в общеобразовательном учреждении введены единые требования к школьной одежде обучающегося. Требования к школьной одежде обучающихся в общеобразовательном учреждении осуществляется в соответствии с **Положением о школьной форме.**

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

**4.1.** Основными участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются:

**4.1.1.** Учителя/преподаватели и другие педагогические работники (в дальнейшем именуемые "Учителя").

**4.1.2.** Обучающиеся.

**4.1.3.** Родители (законные представители) обучающихся.

**4.2.** Работодателем для всех работников общеобразовательного учреждения является данное общеобразовательное учреждение как юридическое лицо.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется по должностям педагогических работников действующими квалификационными требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами по соответствующему виду деятельности.

**4.3.** К трудовой деятельности в общеобразовательном учреждении не допускаются лица, перечисленные в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.



**4.4.** Отношения работника и общеобразовательного учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

**4.5.** Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором в соответствии с **коллективным договором** и **Положением об оплате труда**, принимаемым в виде приложения к коллективному договору (соглашению) общеобразовательного учреждения, в пределах имеющихся у него средств, устанавливает работникам размеры окладов (должностных окладов) и повышающие коэффициенты к ним, а также выплаты стимулирующего характера по показателям и критериям эффективности, качества, результативности работы.

**4.6.** Педагогические работники, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, проходят один раз в пять лет аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, создаваемой приказом Директора общеобразовательного учреждения в соответствии с **Положением об аттестации педагогических работников**, утверждаемым Директором общеобразовательного учреждения и согласованным с представительным органом работников.

**4.7. Учителя имеют право:**

**4.7.1.** на получение работы, обусловленной трудовым соглашением с общеобразовательным учреждением;

**4.7.2.** на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

**4.7.3.** на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

**4.7.4.** на защиту профессиональной чести и достоинства;

**4.7.5.** на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

**4.7.6.** на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

**4.7.7.** разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;

**4.7.8.** участвовать в управлении общеобразовательного учреждения в порядке, определяемом настоящим Уставом;

**4.7.9.** иные права, предоставленные работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4.8. Учителя обязаны:**

**4.8.1.** Соблюдать требования настоящего Устава, режим общеобразовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации общеобразовательного учреждения.

**4.8.2.** Своевременно и правильно вести установленную общеобразовательным учреждением документацию по образовательному процессу.

**4.8.3.** Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

**4.8.4.** Иные обязанности педагогических работников общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

**4.9. Обучающиеся имеют право:**

**4.9.1.** На выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

**4.9.2.** На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к администрации общеобразовательного учреждения.

**4.9.3.** На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

**4.9.4.** На участие во Всероссийской и иных олимпиадах школьников.

**4.9.5.** Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в общеобразовательном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

**4.9.6.** Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном Федеральным законом порядке.

**4.9.7.** Иные права, предоставленные обучающимся общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, договором об оказании образовательных услуг.

**4.10.** Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

**4.11.** Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

**4.12.** Обучающимся общеобразовательного учреждения, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

**4.13.** Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном общеобразовательным учреждением.

**4.14. Обучающиеся обязаны:**

**4.14.1.** Выполнять настоящий Устав, решения органов управления общеобразовательного учреждения, распоряжения администрации общеобразовательного учреждения, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

**4.14.2.** Соблюдать установленные в общеобразовательном учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

**4.14.3.** Добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу организации, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации.

**4.14.4.** Иные обязанности обучающихся образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, договором об оказании образовательных услуг.

**4.15.** За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из общеобразовательного учреждения.

**4.16.** Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

**4.17.** При выборе меры дисциплинарного взыскания общеобразовательное учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, родительских комитетов.

**4.18. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:**

**4.18.1.** Выбирать форму получения обучающимися образования.

**4.18. 2.** Защищать законные права и интересы обучающихся.

**4.18.3.** Участвовать в управлении образовательным учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

**4.18.4.** Иные права, предоставленные родителям (законным представителям) обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключенным между ними и общеобразовательным учреждением договором об оказании образовательных услуг.

**4.19. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:**

**4.19.1.** Выполнять настоящий Устав.

**4.19.2.** Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

**4.19.3.** Иные обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключенным между ними и общеобразовательным учреждением договором об оказании образовательных услуг.

**4.20.** В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления общеобразовательного учреждения обращения о применении к работникам общеобразовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с

привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

**4.21.** Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается соответствующим локальным актом общеобразовательного учреждения

**Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ СОШ им. М.М.Осипова с.Кондоль.**

**4.22.** Права, обязанности и ответственность административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## **5. Управление общеобразовательным учреждением**

**5.1.** Управление общеобразовательным учреждением осуществляется на принципах законности, демократии Учреждения, информационной открытости и учёта общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

**5.2.** Управление общеобразовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

**5.3.** Единоличным исполнительным органом общеобразовательного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью общеобразовательного учреждения.

**5.4.** Директор общеобразовательного учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

**5.5.** Директор общеобразовательного учреждения должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей общеобразовательных учреждений или профессиональным стандартам.

**5.6.** Запрещается занятие должности директора общеобразовательного учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

**5.7.** Кандидаты на должность директора общеобразовательного учреждения и директор общеобразовательного учреждения проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения устанавливаются Учредителем.

**5.8.** Должностные обязанности директора общеобразовательного учреждения не могут исполняться по совместительству.

**5.9.** Права и обязанности директора общеобразовательного учреждения, его компетенция в области управления общеобразовательным учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

**5.10.** Директору общеобразовательного учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников законодательством и настоящим Уставом.

**5.11.** Компетенция директора:

- 1) осуществление текущего руководства деятельностью общеобразовательного учреждения;
- 2) представление интересов общеобразовательного учреждения и совершение в установленном действующим законодательством и настоящим Уставом порядке сделок от имени общеобразовательного учреждения;
- 3) обеспечение утверждения годовой бухгалтерской отчетности общеобразовательного учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 4) издание приказов, выдача доверенностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, утверждение локальных актов по вопросам, входящим в компетенцию общеобразовательного учреждения, обязательных для выполнения всеми работниками общеобразовательного учреждения;
- 5) утверждение внутренних документов общеобразовательного учреждения, регламентирующих его деятельность;
- 6) обеспечение исполнения муниципального задания;
- 6) обеспечение осуществления своевременного учёта (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков;
- 7) обеспечение осуществления государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество общеобразовательного учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;
- 8) обеспечение сохранности и надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за общеобразовательным учреждением Собственником или приобретённого общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 9) обеспечение составления и представления на утверждение в отдел образования администрации Пензенского района плана финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения в соответствии с порядком и

общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) определение и утверждение структуры, штатного расписания общеобразовательного учреждения;

11) утверждение по согласованию с отделом образования администрации Пензенского района программы развития общеобразовательного учреждения;

12) осуществление приема на работу работников общеобразовательного учреждения, заключение, внесение изменений и прекращение трудовых договоров;

13) обеспечение соблюдения правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-технического и противоэпидемического режима.

**5.12.** Директор общеобразовательного учреждения несет ответственность:

- за качество и эффективность работы Учреждения;

- за осуществление образовательного и воспитательного процессов, в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

- за жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса;

- за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью общеобразовательного учреждения.

**5.13.** В общеобразовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Педагогический совет общеобразовательного учреждения, Родительский комитет общеобразовательного учреждения, Общее собрание трудового коллектива, общешкольное родительское собрание, Совет старшеклассников общеобразовательного учреждения.

**5.14.** Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления общеобразовательного учреждения, порядок принятия ими решений устанавливаются локальными актами общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.15. Общее собрание работников Учреждения.**

**5.15.1.** Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием работников общеобразовательного учреждения. Срок полномочий Общего собрания работников общеобразовательного учреждения не ограничен.

**5.15.2.** Общее собрание работников общеобразовательного учреждения:

1) определяет основные направления работы общеобразовательного учреждения;

2) принимает Коллективный договор, изменения в нем; принимает правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников общеобразовательного учреждения;

3) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины работниками общеобразовательного учреждения;

- 4) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся общеобразовательного учреждения;
- 5) избирает профсоюзный комитет общеобразовательного учреждения;
- 6) принимает локальные акты, регламентирующие общие вопросы деятельности общеобразовательного учреждения.

Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

#### **5.16. Педагогический совет.**

**5.16.1.** Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники общеобразовательного учреждения.

**5.16.2.** Компетенция Педагогического совета:

- 1) определяет направления образовательной деятельности общеобразовательного учреждения;
- 2) рассматривает и принимает программы воспитания и обучения учащихся;
- 3) принимает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность общеобразовательного учреждения;
- 4) обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности общеобразовательного учреждения;
- 5) рассматривает и принимает методические направления работы с учащимися;
- 6) принимает решения по вопросам обучения и воспитания, отнесенным к его компетенции;
- 7) разрабатывает программу и концепцию развития общеобразовательного учреждения;
- 8) обсуждает план работы общеобразовательного учреждения на учебный год;
- 9) обсуждает характеристики педагогов, представляемых к награждению;
- 10) организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- 11) рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг;
- 12) заслушивает педагогических работников о выполнении ими годового плана и образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

**5.17.** Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 их состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

## **6. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность общеобразовательного учреждения**

**6.1.** Имущество общеобразовательного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

Земельный участок, необходимый для выполнения общеобразовательного учреждения своих уставных задач, принадлежит ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

**6.2.** Общеобразовательное учреждение в целях обеспечения образовательной и иной, предусмотренной настоящим Уставом деятельности, использует предоставленное ей имущество, отвечает за его правильное использование, ведет финансовую и хозяйственную деятельность, приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности с учетом специфики местонахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

**6.3.** Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за образовательным учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.4.** Общеобразовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных общеобразовательному учреждению его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

**6.5.** Имущество, приобретаемое образовательным учреждением в процессе осуществления приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом, также является муниципальной собственностью. Данное имущество учитывается образовательным учреждением на отдельном балансе, используется по своему назначению, а по окончании срока полезного использования списывается в установленном порядке.

**6.6.** Общеобразовательное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ней собственником или приобретённым общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, общеобразовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**6.7.** Общеобразовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

**6.8.** Общеобразовательное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

**6.9.** При ликвидации общеобразовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения.

**6.10.** Имущество общеобразовательного учреждения подлежит бухгалтерскому, статистическому и другим видам учета и отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**6.11.** Общеобразовательное учреждение обязано представлять Учредителю установленную для бюджетных учреждений отчетность, в сроки и по форме, определенными Учредителем.

**6.12.** Финансовое обеспечение общеобразовательного учреждения осуществляется на основе государственных нормативов в расчете на одного обучающегося.

**6.13.** Финансовое обеспечение в части расходов на оплату труда работников общеобразовательного учреждения, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы осуществляется из средств бюджета Пензенской области посредством выделения субвенций.

**6.13.1.** Финансовое обеспечение бюджетного учреждения производится за счет средств бюджета Пензенской области и бюджета Пензенского района и средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

**6.13.2.** Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять самостоятельную приносящую доход деятельность образовательного учреждения, предусмотренную Уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности. Учредитель вправе устанавливать ограничения на отдельные виды приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

**6.13.3.** Общеобразовательное учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

**6.13.4.** Использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, осуществляется на основе утвержденной сметы доходов и расходов.

**6.14.** Доходы бюджетного учреждения формируются за счет:

- средств бюджета Пензенской области и бюджета Пензенского района
- целевых поступлений.

**6.15.** При исполнении сметы доходов и расходов общеобразовательное учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от аренды помещений, приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

**6.16.** Общеобразовательное учреждение пользуется правом по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы в соответствии с Бюджетным кодексом РФ обращаясь просьбой об этом к главному распорядителю бюджетных средств.

**6.16.1.** Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному государственному (муниципальному) учреждению (централизованной бухгалтерии);

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения

Финансовое обеспечение расходов на содержание зданий и сооружений, коммунальных расходов и обустройство прилегающих к общеобразовательному учреждению территорий осуществляется Учредителем из средств регионального, муниципального бюджета.

**6.17.** Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов общеобразовательного учреждения являются:

- собственные средства учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное общеобразовательному учреждению собственником (уполномоченным им органом);
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.18.** Общеобразовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность образовательного учреждения, предусмотренную её Уставом.

Виды приносящей доход деятельности образовательного учреждения:

- репетиторство и другие образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом;
- услуги по организации и проведению театрально – зрелищных мероприятий, танцевальных вечеров;
- услуги по организации питания в школьной столовой;
- копирование печатной продукции, услуги по оформлению докладов, рефератов;
- реализация продукции школьных мастерских, буфета, столовой, теплицы;
- иные операции, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

**6.19.** Доход, полученный от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение общеобразовательного учреждения и учитывается на отдельном балансе. Доходы учитываются на лицевых счетах, открытых в территориальном органе Федерального казначейства и расходуются в соответствии со сметами доходов и расходов. Средства, полученные от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, не могут быть направлены на создание других некоммерческих организаций

**6.20.** Общеобразовательное учреждение имеет право:

- пользоваться услугами бухгалтерии Учредителя или его структурного подразделения в части ведения бюджетного, налогового и бухгалтерского учета,

кассовых и расчетных операций по бюджетным средствам и средствам, полученным от разрешенной деятельности, приносящей доход;

- приобретать, арендовать, заказывать в производство оборудование и другие материальные ресурсы, заключать договоры с любыми хозяйствующими субъектами, действующими в соответствии с законодательством, гражданами, их объединениями, производить оплату работ (услуг) по безналичному и наличному расчету в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Учредителем;

- образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом

**6.21.** Общеобразовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных общеобразовательному учреждению его собственником, если иное не установлено федеральными законами

**6.22.** Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить содержание находящегося у нее имущества в соответствии с действующими стандартами, нормами и правилами за счет средств бюджетного и внебюджетного финансового обеспечения.

Вопросы организации, проведения и финансового обеспечения мероприятий по содержанию имущества общеобразовательного учреждения в надлежащем состоянии регулируются законодательством Российской Федерации, а также положением о содержании имущества или иным специальным локальным актом общеобразовательного учреждения, утверждаемым Учредителем.

**6.23.** Налогообложение общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение уплачивает налоги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.24.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания общеобразовательного учреждения осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ.

**6.25.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом:

- расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за общеобразовательным учреждением Учредителем или приобретённых общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества.

- расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки;

- в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества, закреплённого за общеобразовательным учреждением Учредителем или приобретённым общеобразовательным учреждением за счёт средств,

выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется;

- из бюджетов бюджетной системы РФ могут предоставляться субсидии общеобразовательному учреждению на иные цели. Порядок определения и условия предоставления указанных субсидий из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ, бюджетов субъектов РФ и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов устанавливается соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ местной администрацией муниципального образования;
- общеобразовательное учреждение самостоятельно определяют направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников общеобразовательного учреждения.

## **7. Порядок реорганизации и ликвидации общеобразовательного учреждения**

**7.1.** Создание, ликвидация либо реорганизация общеобразовательного учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Общеобразовательное учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.2.** Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

**7.3.** Ликвидация или реорганизация общеобразовательного учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

**7.4.** При ликвидации общеобразовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

**7.5.** Общеобразовательное учреждение считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **8. Порядок внесения изменений в Устав и локальные правовые акты общеобразовательного учреждения**

**8.1.** Дополнения и изменения в устав Школы утверждаются Учредителем.

**8.2.** Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

**8.3.** Для обеспечения уставной деятельности общеобразовательное учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Директора, решения органов управления и самоуправления общеобразовательного учреждения.

Локальные акты общеобразовательного учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

ОГРН (ГРН) №

ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА

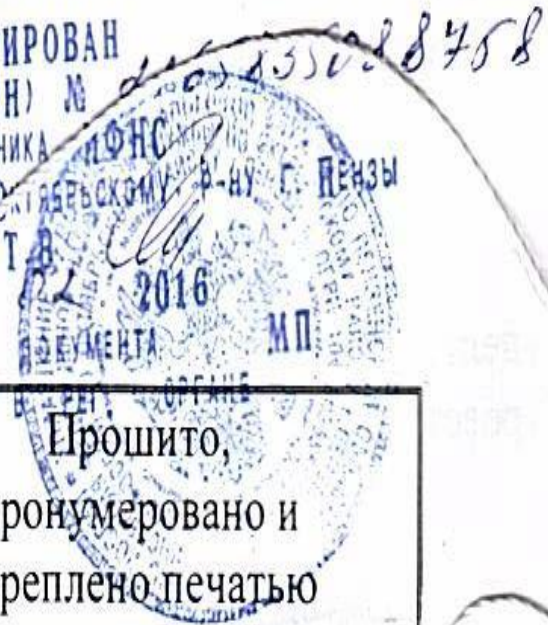
РОССИИ ПО

СЕДИВАНОВА Т.В.

"19"

ЭКЗЕМПЛЯР

ХРАНИТСЯ



Прошито,

пронумеровано и  
скреплено печатью

30 (тридцать)

страницы.

Директор школы

Губина В.В.

